# Formulário de Prestação de Contas CIENTÍFICA de Convênios

Este formulário corresponde à Prestação de Contas Técnico Científico Anual do Convênio de Bolsas, que tem por objetivo a apresentação dos resultados alcançados por meio da nossa parceria **no ano de 2018**. É de suma importância o seu preenchimento de forma correta e verídica, pois este é um momento de avaliação do convênio.

A ausência de informações e/ou não preenchimento deste formulário poderá acarretar na paralisação do fluxo de concessão de bolsas do convênio.

As instruções de preenchimento encontram-se ao final deste formulário.

Todos os produtos oriundos do convênio podem ser encaminhados para a FAPEMIG em **formato digital** (CD/DVD/PENDRIVE). NÃO é necessário o envio de documentação impressa, salvo este formulário e documentos de patentes. Ressaltamos que, todo documento enviado à FAPEMIG, deverá ser identificado com o número do convênio a que se refere e a devida menção ao apoio da FAPEMIG.

# Formulário de Prestação de Contas CIENTÍFICA de Convênios

## Dados Institucionais

Instituição Executora:Clique aqui para digitar texto.

Instituição Gestora: Clique aqui para digitar texto.

Nº do convênio: Clique aqui para digitar texto.

Responsáveis:Clique aqui para digitar texto.

Contatos:Clique aqui para digitar texto.

E-mails:Clique aqui para digitar texto.

Vigência do Convênio:Clique aqui para digitar texto.

Período de prestação de contas técnica: **Ano de execução 2018**

A instituição dispõe de Revista própria? [ ] Sim [ ] Não

Caso afirmativo, qual o nome da revista: Clique aqui para digitar texto.

Os produtos gerados pelos apoios concedidos são divulgados nesta Revista?

[ ] Sim [ ] Não

Outras informações relevantes: Clique aqui para digitar texto.

## Informações gerais do convênio

Informe as modalidades, número de bolsas oferecidas e áreas do conhecimento do convênio:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modalidade** | **Nº de bolsas oferecidas** | **Áreas do Conhecimento** |
| BIC JR. | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| BIC | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| PAPG – mestrado | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |
| PAPG – doutorado | Clique aqui para digitar texto. | Clique aqui para digitar texto. |

Outras informações relevantes: Clique aqui para digitar texto.

## Informações sobre o apoio Bolsa de Iniciação Cientifica Júnior – BIC Jr.

Em qual instituição os alunos de BIC Jr. participaram de projetos/atividades de pesquisa ou de extensão científica, tecnológica ou de inovação? Clique aqui para digitar texto.

Houve a participação dos bolsistas BIC Jr. em congressos, eventos, seminários, workshops?

 [ ] Não [ ] Sim (*Se sim, informe as participações de cada um dos bolsistas)*\*:

\*(Se necessário, poderá inserir linhas para o devido preenchimento)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome Bolsista** | **Área do Conhecimento** | **Congresso/Evento/****Seminário/Workshops/****Outros** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Houve distribuição de prêmios ou menção honrosa para algum dos bolsistas?

[ ] Sim [ ] Não

Se sim, relate: Clique aqui para digitar texto.

Informe o número de trabalhos dos alunos de BIC Jr. concluídos durante o **ano de 2018**:

* Nº de apresentações de trabalho em eventos: Clique aqui para digitar texto.
* Nº de artigos publicados: Clique aqui para digitar texto.
* Nº de trabalhos concluídos: Clique aqui para digitar texto.
* Outros: Clique aqui para digitar texto.

Houve pedido de patente para algum trabalho? [ ] Sim [ ] Não

Caso afirmativo, cite\*: Clique aqui para digitar texto.

\* Se Sim, enviar uma cópia do documento.

Outras informações relevantes: Clique aqui para digitar texto.

Todos os produtos oriundos do convênio podem ser encaminhados para a FAPEMIG em formato digital (CD/DVD/PENDRIVE). **NÃO** é necessário o envio de documentação impressa, salvo este formulário e documentos de patentes. Ressaltamos que, em todo documento enviado à FAPEMIG, deverá ser identificado com o número do Convênio a que se refere e a devida menção ao apoio da FAPEMIG.

## Informações sobre o apoio Bolsa de Iniciação Cientifica – BIC

Houve a participação dos bolsistas BIC em congressos, eventos, seminários, workshops?

 [ ] Não [ ] Sim (*Se sim, informe as participações de cada um dos bolsistas)*\*:

\*(Se necessário, poderá inserir linhas para o devido preenchimento)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome Bolsista** | **Área do Conhecimento** | **Congresso/Evento/****Seminário/Workshops/****Outros** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Houve distribuição de prêmios ou menção honrosa para algum dos bolsistas?

[ ] Sim [ ] Não

Se sim, relate: Clique aqui para digitar texto.

Informe o número de trabalhos dos alunos de BIC concluídos durante o **ano de 2018**:

* Nº de apresentações de trabalho em eventos: Clique aqui para digitar texto.
* Nº de artigos publicados: Clique aqui para digitar texto.
* Nº de trabalhos de conclusão de curso de bolsistas entregues: Clique aqui para digitar texto.
* Outros: Clique aqui para digitar texto.

Houve pedido de patente para algum trabalho? [ ] Sim [ ] Não

Caso afirmativo, cite\*: Clique aqui para digitar texto.

\* Se Sim, enviar uma cópia do documento.

Outras informações relevantes: Clique aqui para digitar texto.

Todos os produtos oriundos do convênio podem ser encaminhados para a FAPEMIG em formato digital (CD/DVD/PENDRIVE). **NÃO** é necessário o envio de documentação impressa, salvo este formulário e documentos de patentes. Ressaltamos que, em todo documento enviado à FAPEMIG, deverá ser identificado com o número do Convênio a que se refere e a devida menção ao apoio da FAPEMIG.

## Informações sobre o Programa de Apoio à Pós-Graduação – PAPG

Além das informações aqui apresentadas sobre o PAPG, a Instituição deverá enviar o “**Relatório de atividades de bolsista”**, formulário de prestação de contas científica de cada um dos bolsistas beneficiários do Programa. Este formulário deverá ser acompanhado pelo histórico escolar de cada aluno e, no caso de conclusão, também deverão ser enviados o certificado de conclusão e/ou ata de defesa da dissertação/tese.

A seguir, informe o nome e a situação de cada bolsista. No campo “Situação da Bolsa” e “Motivo de desligamento” insira um dos itens a seguir:

|  |  |
| --- | --- |
| Situação da bolsa | Motivo de desligamento |
| Em andamento | Desistência da bolsa |
| Concluída | Mudança de agência de fomento |
| Cancelada | Prazo de bolsa encerrada |
| Suspensa | Descumprimento de norma PAPG |
|  | Insuficiência de aproveitamento acadêmico |
|  | Desligamento do curso |
|  | Falecimento |
|  | Abandono ou desistência do curso |
|  | A critério da instituição (especifique) |
|  | Trancamento da matrícula |
|  | Doença impeditiva |
|  | Outro (especifique) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome Bolsista** | **Situação da bolsa** | **No caso de desligamento, informe o motivo** | **Período de suspensão/cancelamento** | **Área do Conhecimento** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*(Se necessário, poderá inserir linhas para o devido preenchimento)

Houve a participação dos bolsistas PAPG em congressos, eventos, seminários, workshops?

 [ ] Não [ ] Sim (*Se sim, informe as participações de cada um dos bolsistas)*\*:

\*(Se necessário, poderá inserir linhas para o devido preenchimento)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome Bolsista** | **Área do Conhecimento** | **Congresso/Evento/****Seminário/Workshops/****Outros** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Houve distribuição de prêmios ou menção honrosa para algum dos bolsistas?

[ ] Sim [ ] Não

Se sim, relate: Clique aqui para digitar texto.

Informe o número de trabalhos dos alunos de PAPG concluídos durante o **ano de 2018**:

* Nº de apresentações de trabalho em eventos: Clique aqui para digitar texto.
* Nº de artigos publicados: Clique aqui para digitar texto.
* Nº de dissertações de bolsistas concluídas no ano de 2018: Clique aqui para digitar texto.
* Nº de teses de bolsistas concluídas no ano de 2018 Clique aqui para digitar texto.
* Outros: Clique aqui para digitar texto.

Houve pedido de patente para algum trabalho? [ ] Sim [ ] Não

Caso afirmativo, cite\*: Clique aqui para digitar texto.

\* Se Sim, enviar uma cópia do documento.

Outras informações relevantes: Clique aqui para digitar texto.

Todos os produtos oriundos do convênio podem ser encaminhados para a FAPEMIG em formato digital (CD/DVD/PENDRIVE). **NÃO** é necessário o envio de documentação impressa, salvo este formulário e documentos de patentes. Ressaltamos que, em todo documento enviado à FAPEMIG, deverá ser identificado com o número do Convênio a que se refere e a devida menção ao apoio da FAPEMIG.

## Realização do Seminário

***De acordo com o Termo de Outorga do convênio, na cláusula décima, no item 10.2 é obrigação da executora a realização anual do Seminário de Iniciação Científica/Júnior.***

Data da realização: Clique aqui para inserir uma data.

Local de realização: Clique aqui para digitar texto.

O número de vagas para participação era limitado? [ ] Não [ ] Sim Quantas? Clique aqui para digitar texto.

Carga horária do evento: Clique aqui para digitar texto.

Público alvo: Clique aqui para digitar texto.

Proposta do seminário (e/ou metodologia?): Clique aqui para digitar texto.

Formato de apresentação: Clique aqui para digitar texto.

O Seminário gerou relatório? [ ] Sim [ ] Não

\*Gentileza encaminhar uma versão do relatório do Seminário, do folder de divulgação e do Anais do Seminário por meio de CD/DVD/pendrive, para a FAPEMIG, se houver.

Listar participantes:

\*(Se necessário, poderá inserir linhas para o devido preenchimento)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Modalidade** | **Nome Bolsista** | **Área do Conhecimento** | **Trabalho apresentado** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Informações sobre processo seletivo e acompanhamento

Breve relato sobre o processo seletivo de bolsistas e os principais critérios de seleção **por modalidade de apoio**:

Clique aqui para digitar texto.

Apresente no quadro a seguir, o número de inscritos no processo de seleção para **execução no ano de 2018** e número de selecionados, por modalidade de apoio:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modalidade** | **Nº de Inscritos** | **Nº de selecionados** |
| BIC Jr. |  |  |
| BIC |  |  |
| PAPG – Mestrado |  |  |
| PAPG – Doutorado |  |  |

Relate sobre o sistema de acompanhamento e avaliação dos bolsistas **por modalidade de apoio**:

Clique aqui para digitar texto.

Há reuniões dos grupos de pesquisa? [ ] Sim [ ] Não. Comente: Clique aqui para digitar texto.

Outras informações relevantes: Clique aqui para digitar texto.

## Avaliação da parceria

Relate os principais resultados alcançados pelos bolsistas no ano de 2018:

Clique aqui para digitar texto.

Relate a importância do convênio para o desenvolvimento da sua Instituição em 2018:

Clique aqui para digitar texto.

Houve dificuldades enfrentadas durante o ano em relação à parceria: [ ] Sim [ ] Não

Caso afirmativo, relate as dificuldades e quais foram às medidas tomadas para saná-las:

Clique aqui para digitar texto.

Críticas, sugestões e elogios:

Clique aqui para digitar texto.

É perceptível que o ex-bolsista BIC Jr., BIC e PAPG tenha interesse em dar continuidade à área acadêmica?

O intuito dessa questão é identificar se ex-bolsistas mantém o interesse na área acadêmica, ingressando na graduação/pós-graduação/mestrado/doutorado/pós-doutorado.

Clique aqui para digitar texto.

Há algum trabalho de estímulo da Instituição que o ex-bolsista BIC dê continuidade à área de pesquisa e nesse sentido, ingresse no mestrado?

Clique aqui para digitar texto.

Outras informações relevantes: Clique aqui para digitar texto.

**Atesto a veracidade de todas as informações fornecidas neste formulário:**

NOME: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dpto. :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Nome Completo/ Cargo/Departamento)

ASSINATURA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_/\_\_/\_\_\_

Este formulário **deverá ser assinado pelo responsável pelo Convênio** e enviado em formato digital ouem **formato impresso**, a ser endereçado a:

FAPEMIG

Departamento de Monitoramento e Avaliação de Resultados – DMAR

Av. José Cândido da Silveira, nº 1.500

Bairro Horto

CEP: 31.035-536 – Belo Horizonte/MG

Eventuais dúvidas podem ser esclarecidas pelo e-mail **dmar@fapemig.br** com o assunto: **Prestação de Contas Técnico- Científica de Convênio de Bolsas.**

**Agradecemos pela sua contribuição!**

Departamento de Monitoramento e Avaliação de Resultados – DMAR

**FAPEMIG**

## Instruções de preenchimento

**Este formulário trata-se da prestação de contas técnico-científica anual de 2018,** isto é, todas as informações devem ser referentes ao **ano de execução 2018**. Ausência de informações ou o não preenchimento deste formulário poderá acarretar na paralisação do fluxo de concessão de bolsas do convênio.

* **Item “Dados Institucionais”:**

Informe os dados da sua Instituição e todas as informações devem ser preenchidas. Para outras informações que julgar importantes, poderá utilizar o campo de “Outras informações relevantes”.

* **Item “Informações Gerais do Convênio”:**

Neste item devem ser completadas informações para todos os tipos de modalidades agraciadas pelo convênio. Se houver alguma modalidade não listada, informe os dados dessa modalidade no campo “Outras informações relevantes”.

Em “Nº de Bolsas Oferecidas” complete com informações de quantas bolsas foram oferecidas **por modalidade** e a quais **áreas do conhecimento correspondem as bolsas**. Siga o exemplo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modalidade** | **Nº de bolsas oferecidas** | **Áreas do Conhecimento** |
| BIC JR. | 9 | 1 Bolsa – Ensino fundamental – Biologia Geral5 Bolsas- Ensino médio – Matemática3 Bolsas- Educação Profissional - Física |
| BIC | 10 | 3 Bolsas – Engenharia Elétrica7 Bolsas – Engenharia Civil |
| PAPG – mestrado | 3 | 3 Bolsas – Administração |
| PAPG – doutorado | 1 | 1 Bolsa – Biologia |

* **Itens: “Informações sobre o apoio bolsa de iniciação científica júnior – BIC Jr.”**

Nestes campos devem ser informados os dados das bolsas contempladas de iniciação científica júnior, bem como os produtos gerados pelo apoio.

* **Itens: “Informações sobre o apoio bolsa de iniciação científica – BIC”**

Nestes campos devem ser informados os dados das bolsas contempladas de iniciação científica, bem como os produtos gerados pelo apoio.

* **Itens: “Informações sobre o Programa de Apoio à Pós-Graduação – PAPG”**

Nestes campos devem ser informados os dados das bolsas contempladas no programa de apoio à pós-graduação, mestrado e doutorado.

Para essa modalidade também é importante o envio do “Relatório de Atividades do bolsista” para cada um dos bolsistas contemplados pelo apoio. A Instituição deverá enviar a Prestação de Contas Científica de todos os bolsistas do Programa de Apoio à Pós-Graduação. O Relatório de Atividades do Bolsista deverá ser preenchido para cada um dos apoios e deverão ser acompanhados pelo histórico escolar de cada aluno e, no caso de conclusão, também deverão ser enviados o certificado de conclusão e/ou ata de defesa da dissertação/tese.

* **Item “Realização do Seminário”:**

Neste item devem ser apresentadas as informações referentes ao Seminário Anual. Devem ser encaminhados por meio de CD/DVD/pendrive uma cópia do folder de divulgação e um exemplar do Anais (se houver). Se o Seminário originou a elaboração de um Relatório, este também deve ser encaminhado à FAPEMIG, por meio de CD/DVD/pendrive.

* **Item “Informações Sobre Processo Seletivo e Acompanhamento”:**

Neste item devem ser apresentadas as informações referentes ao processo seletivo e de acompanhamento das bolsas concedidas, referente ao ano de prestação de contas técnico-científica.

* **Item “Avaliação da Parceria”:**

Neste item devem ser apresentadas informações referentes a parceria entre a sua Instituição e a FAPEMIG.

Os produtos (trabalhos concluídos, artigos, dissertações, teses) gerados pelos apoios podem ser enviados para a FAPEMIG **por meio de CD/DVD/pendrive**, (exceto informações sobre pedidos/registro de patentes, que devem ser encaminhadas impressas junto a este formulário.) **Não é necessário o envio de cópias físicas de trabalhos, artigos, dissertações, teses, certificados e dados pessoais dos bolsistas.** Toda documentação enviada via CD/DVD/pendrive deve ser identificada com o número do Convênio da Instituição, nome da Instituição, nome e contato dos responsáveis pela parceria.